



ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Via Marconi, n. 91 - 85059 VIGGIANO (PZ)
Tel. 0975/61162 - Fax 0975/311120
Cod. Scuola: PZIC83800N - Cod. Fiscale: 81000070763
Email: pzic83800n@istruzione.it - Pec: pzic83800n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icviggiano.edu.it



AL PERSONALE DOCENTE E ATA

DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO” DI VIGGIANO

ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO”

PROGRAMMA ERASMUS+ STAFF MOBILITY FOR TRAINING

Progetti di Mobilita’ - Enti Accreditati Settore Scuola

2020-1-IT02-KA120-SCH-094733

Convenzione n. 2022-1-IT02-KA121-SCH-000053053

CUP C24C22000980006

**BANDO DI SELEZIONE PER L’ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ AL PERSONALE SCOLASTICO
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA’ DI MOBILITA’ ALL’ESTERO**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO

- che per il settennio 2021-2027 l’istituto Comprensivo “Leonardo De Lorenzo” ha presentato ed ottenuto la richiesta di accreditamento al Programma ERASMUS PLUS KA1- Learning Mobility of Individuals — School education staff mobility and learners;
- che il progetto finanziato per l’anno 2021-2022 garantisce l’aggiornamento professionale dell’intero personale scolastico dell’I.C. “L. De Lorenzo” attraverso la partecipazione ad attività formative di job shadowing in Irlanda (destinata a 7 partecipanti) ed attività di corso strutturato da svolgersi in Germania (6 partecipanti) e in Spagna (per 5 partecipanti).

EMANA

un bando per la selezione del personale interno che intenda beneficiare delle opportunità offerte dal Programma Erasmus+ da svolgersi durante l’anno scolastico 2022-2023.

Oggetto del bando

L'istituto Comprensivo "L. De Lorenzo" intende realizzare i suindicati percorsi formativi all'estero vuole raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire l'inclusione sociale e ridurre l'abbandono scolastico;
- accrescere la dimensione europea dell'Istituto;
- formare figure che siano in grado di operare in contesti di svantaggio socio-economico, diventando un punto di riferimento per tutti gli altri docenti.

La realizzazione del progetto sarà strutturata come di seguito illustrato:

IRLANDA:

- **6 borse di mobilità** da individuarsi tra il personale docente ed ATA

La mobilità, della durata complessiva di 17 giorni, si svolgerà

- **dal 1 ottobre al 17 ottobre**

Sarà realizzata l'attività di **job shadowing**

- **1 borsa di mobilità** da individuarsi tra il personale docente ed ATA

La mobilità, della durata complessiva di 6 giorni, si svolgerà

- **dal 1 ottobre al 6 ottobre**

Sarà realizzata dal beneficiario l'attività di **job shadowing**

GERMANIA:

- **6 borse di mobilità** da individuarsi tra il personale docente ed ATA La mobilità, della durata complessiva di 17 giorni, si svolgerà

- **dal 19 novembre 2023 al 5 dicembre 2023**

Sarà realizzato un **corso strutturato con focus sulla didattica innovativa** per il personale docente;

Sarà realizzato un **corso strutturato sulle ITC o corso di lingua** per il personale ATA

SPAGNA:

- **5 borse di mobilità** da individuarsi tra il personale docente ed ATA

La mobilità, della durata complessiva di 17 giorni, si svolgerà

- **dal 10 settembre al 26 settembre 2023**

Sarà realizzato **corso strutturato con focus sulla didattica innovativa** per il personale docente;

Sarà realizzato un **corso strutturato sulle ITC o corso di lingua** per il personale ATA.

Il corso strutturato sulla didattica innovativa consentirà ai docenti di acquisire competenze circa gli strumenti di didattica innovativa al fine di consentire ai discenti di sviluppare strategie per "imparare ad apprendere", favorendo l'accrescimento dell'autonomia e della motivazione.

L'attività di job shadowing consentirà di osservare le tecniche d'insegnamento dei colleghi stranieri che favoriscono l'inclusione sociale ed educativa.

2. Criteri di selezione

I criteri per la selezione del personale che avrà presentato candidatura sono di seguito riportati:

VALUTAZIONE CURRICLUM VITAE	CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
	certificazioni linguistiche	Max 5 punti 1 punto per A2 2 punti per B1 3 punti per B2 4 punti per C1 5 punti per C2
	certificazioni informatiche riconosciute dal MIM (8EIPASS, CISCO, etc.), purché non equivalenti)	Da 1 a 3 punti (1 punto per ogni certificazione purché non equivalenti)
	certificazioni relative a corsi di formazione su tematiche dell'inclusione e innovazione didattica	Max 5 punti 20 ore 1 punto 30 ore 2 punti 40 ore 4 punti 50 ore 5 punti
	Organizzazione o partecipazione a precedenti progetti Erasmus o Pon	Max 5 punti (1 punto per esperienza/progetto)
	Ruolo funzione strumentale o coordinatore di classe (valutabile una sola esperienza)	2 punti (1 punto per ciascun anno)
	Contratto a tempo determinato	2 punti
	Contratto a tempo indeterminato	3 punti
		Min. 8 - Max 25 punti

COLLOQUIO MOTIVAZIONALE		
	Interesse a partecipare	Da 1 a 10 punti
	Interesse alle tematiche del progetto	Da 1 a 5 punti
	Interesse a partecipare alle attività di disseminazione	Da 1 a 5 punti
		Min. 3 - Max 20 punti
COLLOQUIO LINGUISTICO		
	Comprensione	Da 1 a 5 punti
	Produzione orale	Da 1 a 5 punti
		Min. 2 - Max 10 punti
TOTALE PREVISTO		Min. 13 – Max 55

A parità di punteggio prevale il candidato che non abbia già partecipato a precedenti esperienze ERASMUS.

Al rientro dalle mobilità i 18 beneficiari saranno impegnati in attività di disseminazione, fondamentali per il buon esito del progetto.

La richiesta di partecipazione alle mobilità dovrà essere presentata dal giorno entro le ore 13:00 del giorno 15 giugno p.v., presso l'ufficio protocollo dell'Istituto o, in alternativa, a mezzo mail all'indirizzo pzic83800n@istruzione.it.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Curriculum Vitae redatto in lingua italiana;
- Curriculum Vitae redatto nella lingua del paese di destinazione;
- Lettera motivazionale redatta in lingua italiana (format allegato al cv);
- Lettera motivazionale redatta nella lingua del paese di destinazione (format allegato al cv);
- Fotocopia della carta d'identità o passaporto.

I documenti devono essere presentati con firma autografa.

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal DS e composta da membri del personale scolastico non partecipanti alle mobilità.

La selezione avverrà in base alla valutazione di titoli e al superamento di un colloquio linguistico-motivazionale.

Completata la valutazione delle domande pervenute, si provvederà a pubblicare all'albo della scuola i beneficiari delle borse di mobilità. La graduatoria derivante da tali colloqui si riterrà definitiva trascorsi i 5 giorni dalla pubblicazione ove non sia pervenuto alcun ricorso avverso alla stessa.

L'Istituto comprensivo "L. De Lorenzo" in quanto Ente preposto all'erogazione dei servizi necessari

alla realizzazione del progetto si impegnerà a garantire per le mobilità previste:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici alle attività di formazione;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- preparazione linguistica;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- transfer internazionale a/r (dall'aeroporto all'alloggio individuato);
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera doppia, prevista sarà in hotel o in residence;
- il vitto sarà erogato sotto forma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- travel card per mezzi di trasporto locali (da utilizzare per gli spostamenti tra alloggio e ente di formazione);
- organizzazione di visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione. Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Come riportato nell' art. 3 dell'Annex II, dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla professoressa Carmela Albano referente di progetto

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione di assegnazione delle borse di formazione all'estero.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Serafina Rotondaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse